



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2024  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES- PI  
JVL CONCURSOS



**CONVOCAÇÃO PARA A PROVA DE TÍTULOS**

A JVL CONCURSOS, torna pública a convocação para a fase de envio de Títulos para avaliação, de acordo com o disposto na presente convocação.

**1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 Ficam convocados os candidatos CLASSIFICADOS no teste seletivo para participarem da avaliação de títulos.

**2- DO ENVIO DOS TÍTULOS**

2.1 O envio da documentação de títulos se dará exclusivamente através do e-mail: seletivosimoes2024@gmail.com nos dias 21 e 22 de março de 2024.

**3-CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO DA PROVA DE CURRÍCULOS**

Avaliação de Títulos Acadêmicos – Cargos de Nível Fundamental  
(AUXILIAR DE ATIVIDADE EDUCACIONAL 1, MERENDEIRA, MOTORISTA E AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS)

TÍTULO	PONTUAÇÃO
EXPERIÊNCIA NA ÁREA ESPECIFICA DO CARGO NOS ULTIMOS 3 ANOS	2,0 por ano (No máximo três anos).
TOTAL	6 pontos

Avaliação de Títulos Acadêmicos  
(AUXILIAR DE ATIVIDADE EDUCACIONAL 2,3 E 4)

TÍTULO	PONTUAÇÃO
NÍVEL SUPERIOR NA ÁREA DO CARGO	1,0
EXPERIÊNCIA NA ÁREA DE MONITORIA ESPECIFICA DO CARGO QUE ESTÁ CONCORRENDO NOS ULTIMOS 3 ANOS	2,0 por ano (No máximo três anos).
TOTAL	7 pontos

Avaliação de Títulos Acadêmicos  
(CARGOS DE PROFESSOR)

TÍTULO	PONTUAÇÃO
NÍVEL SUPERIOR NA ÁREA DO CARGO	1,0
ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA ESPECIFICA DO CARGO	2,0 ( máximo dois títulos)}
ESPECIALIZAÇÃO EM OUTRA ÁREA	1,0 (No máximo dois títulos).
MESTRADO NA ÁREA ESPECIFICA DO CARGO	3,0



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2024  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES- PI  
JVL CONCURSOS



MESTRADO EM OUTRA ÁREA	1,0
DOUTORADO NA ÁREA DO CARGO	4,0
EXPERIÊNCIA NA ÁREA ESPECIFICA DO CARGO NOS ULTIMOS 3 ANOS	2,0 por ano (No máximo três anos).
TOTAL	20 pontos

2.1 Para efeito de pontuação de todos os títulos de Nivel Superior somente será considerada após **conclusão do curso que seja REQUISITO** para ingresso no cargo pleiteado, devendo o candidato:

2.1.1. Para pontuação de pós graduação, mestrado e doutorado é obrigatório anexar o diploma, certidão ou declaração de **conclusão** de curso.

2.1.2 Não será computado como experiência profissional o tempo de estágio curricular, de monitoria, de bolsa de estudos, de bolsa de iniciação científica, de prestação de serviço como voluntário, de residência médica, multiprofissional ou em área profissional ou de docência.

2.1.3 Serão aceitos como documentos comprobatórios de Experiência Profissional:

a) **Setor Público**: Atestado/Certidão de Tempo de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo/função, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos.

a) **Setor privado** : Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (deverá ser gerado o arquivo da Carteira de Trabalho Digital contendo as seguintes descrições: a) todos os dados da carteira; b) todos os dados pessoais; e c) todos os contratos de trabalho) e Atestado de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos.

2.2 Em caso de impossibilidade da emissão da CTPS Digital, o candidato poderá anexar cópia das páginas da CTPS física (folha de identificação onde constam número, foto e série, folha de identificação civil, folha onde constam os contratos de trabalho e folhas de alterações que constem mudança de função, quando for necessário para a indicação do cargo correspondente ao que está concorrendo e Atestado de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos.

Serão desconsiderados os documentos apresentados que não contenham todas as informações relacionadas e/ou não permitam uma análise precisa e clara da experiência profissional do(a) candidato(a). Não serão aceitos declarações sem timbres/cabeçalhos do órgão/empresa, sem assinaturas, sem data de entrada e saída, sem mencionar o respectivo cargo.

2.3 Para os cargos de auxiliar de Atividade Educacional a partir do 5º período não é obrigatório apresentação do diploma na fase de títulos mas haverá pontuação para quem apresentar, conforme quadro de pontuação acima.



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2024  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÕES- PI  
JVL CONCURSOS



**ANEXO V - FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DO CURRÍCULO PROFISSIONAL IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Quantidade de anos (letivos )trabalhados: \_\_\_\_\_

À Comissão Organizadora da prefeitura municipal de Simões - PI para fins de participação na prova de títulos, apresento os seguintes documentos:

Descrever os documentos entregues:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato (a)